

Утверждаю
Директор МБОУ СОШ №46
_____ Черенев Д. В.
«__» _____ 2014г.
Приказ № _____ от _____

Положение о рабочей программе, рамках реализации ООПНОО

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании» №273 от 29.12.2012г., Типовым положением об общеобразовательном учреждении, требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта начального общего образования.

1.2. Рабочая программа по учебному предмету – это нормативно-правовой документ, обязательный для выполнения в полном объеме, предназначенный для реализации требований ФГОС второго поколения к условиям и результату образования обучающихся начальной ступени образования по конкретному предмету учебного плана общеобразовательного учреждения (далее – ОУ).

1.3. Цель рабочей программы — создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной учебной дисциплине (образовательной области). Программы отдельных учебных предметов должны обеспечить достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования.

Задачи программы:

- дать представление о практической реализации компонентов государственного образовательного стандарта при изучении конкретного предмета (курса);
- конкретно определить содержание, объем, порядок изучения учебной дисциплины (курса) с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса образовательного учреждения и контингента обучающихся.

1.4. Функции рабочей программы:

- **Нормативная функция** определяет обязательность выполнения программы в полном объеме.
- **Информационно-методическая функция** позволяет всем участникам образовательного процесса получить представление о целях, содержании, последовательности изучения этого материала, а также путях достижения личностных, метапредметных и предметных результатов освоения образовательной программы учащимися средствами данного учебного предмета.
- **Организационно-планирующая функция** предусматривает выделение этапов обучения, структурирование учебного материала, определение его

количественных и качественных характеристик на каждом из этапов, в том числе для содержательного наполнения промежуточной аттестации учащихся.

- оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности учащихся.

2. Разработка рабочей программы

2.1. Разработка и утверждение рабочих программ по обязательным учебным предметам, по организации внеурочной деятельности относится к компетенции образовательного учреждения и реализуется им самостоятельно.

2.2. Рабочая программа разрабатывается учителем или группой учителей, специалистов по данному предмету. Рабочая программа учебного предмета может быть единой для всех работающих в данной школе учителей или индивидуальной.

2.3. Рабочие программы составляются на уровень начального общего образования.

2.4. При составлении, согласовании и утверждении рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

- Закону «Об образовании» в РФ;
- федеральному государственному образовательному стандарту начального общего образования;
- основной образовательной программе начального общего образования;
- примерной программе дисциплины, утвержденной Министерством образования и науки РФ (или авторской программе, прошедшей экспертизу и апробацию);
- Федеральному перечню учебников, утвержденных, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательной деятельности в образовательных учреждениях, реализующих программы общего образования;

2.5. Рабочая программа учебного курса, предмета является основой для создания учителем календарно-тематического планирования учебного курса на каждый учебный год.

3. Структура, оформление и составляющие рабочей программы

3.1. Структура рабочей программы

- 1) Титульный лист.
- 2) Пояснительная записка, в которой конкретизируются общие цели начального общего образования с учетом специфики учебного предмета.
- 3) Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета.

- 4) Содержание учебного предмета.
- 5) Тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности обучающихся;
- 6) Описание материально-технического обеспечения образовательной деятельности.

3.2. Структурные элементы рабочей программы педагога

Элементы рабочей программы	Содержание элементов рабочей программы
Титульный лист	<ul style="list-style-type: none"> -полное наименование образовательного учреждения; -грифы рассмотрения на методическом объединении, согласования с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и утверждения рабочей программы директором школы с указанием даты, номера протокола и номера приказа директора школ; -название предмета, для изучения которого написана программа; -уровень, класс; -ФИО учителя-составителя рабочей программы с указанием должности и квалификации; -год составления программы;
Пояснительная записка	<ul style="list-style-type: none"> - указываются исходные документы для составления рабочих программ по предметам, которыми являются: <ul style="list-style-type: none"> – федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования; – основная образовательная программа начального общего образования; – примерная программа дисциплины, утвержденная Министерством образования и науки РФ (или авторская программа, прошедшая экспертизу и апробацию); – федеральный перечень учебников; – календарный учебный график; – УМК МБОУ СШ №46; – Учебный план МБОУ СШ №46; - кратко формулируются общие цели учебного предмета; - сроки реализации программы; - описание места учебного предмета в учебном плане (к какой образовательной области относится, в течение какого времени изучается, за счет каких часов реализуется, недельное и годовое кол-во часов)
Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса	<p>Требования к уровню подготовки учащихся, обучающихся по данной программе. Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса в соответствии с требованиями ФГОС и авторской программы конкретизируются для каждого класса; могут быть дифференцированы по уровням.</p> <p>Требования задаются в деятельностной форме (что в результате изучения учебного предмета учащиеся должны знать, уметь, использовать в практической деятельности и повседневной жизни); по уровням («Ученик научится», «Ученик получит возможность научиться»).</p>
Содержание тем учебного курса	<ul style="list-style-type: none"> - перечень и название раздела и тем курса; - необходимое количество часов для изучения раздела, темы; - содержание учебной темы:

Тематическое планирование	- перечень разделов, тем и последовательность их изучения; - количество часов на изучение каждого раздела и каждой темы; - конкретизируются формы контроля; См. таблица 1.
Описание материально-технического обеспечения образовательного процесса	Средства обучения: учебно-лабораторное оборудование и приборы, технические и электронные средства обучения и контроля знаний учащихся, учебная и справочная литература, цифровые образовательные ресурсы, демонстрационный и раздаточный дидактический материал. Список рекомендуемой учебно-методической литературы должен содержать используемый учителем учебно-методический комплекс (УМК) с обязательным указанием учебника и учебных пособий для учащихся и содержать полные выходные данные литературы.
Календарно-тематическое планирование, с определением основных видов учебной деятельности обучающихся (составляется учителем для конкретного класса)	№ урока, тема урока, с указанием основных видов учебной деятельности обучающихся, дата проведения См. таблица 2.

Таблица 1. Тематический план

№	Тема	Кол-во часов	Кол-во проверочных работ
	Итого		

Таблица 2. Календарно-тематическое планирование

№	Тема урока	Основные виды учебной деятельности	Дата проведения урока	Примечания. Отметка о коррективке
1				
2				

Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения. Срок действия не ограничен (или до момента введения нового Положения).